

### SZCZEGÓŁOWY PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH

Kod przedmiotu	
Kierunek	Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna studia JM-5-letnie
Profil kształcenia	praktyczny
Semestr	<b>V</b> Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna - 50 godzin dydaktycznych
Rodzaj praktyk (np. kierunkowa -podstawowa/ kierunkowa- pogłębiająca/dyplomowa)	Ciągła asystencka
Opiekun praktyk	dr Jagoda Przybysz
Tryb studiów (studia stacjonarne, studia niestacjonarne)	stacjonarne, niestacjonarne

#### Cele praktyk (ogólne i szczegółowe)

##### Cele ogólne:

1. Pogłębienie i poszerzenie umiejętności nabywanych przez studenta w czasie studiów i nabycie nowych umiejętności poprzez praktyczne rozwiązywanie rzeczywistych zadań zawodowych.
2. Doskonalenie zawodowe poprzez konfrontację przygotowania teoretycznego z praktyką; poszerzenie wiedzy zdobytej w czasie studiów.
3. Kształtowanie i doskonalenie kompetencji prakseologicznych pozwalających na dobór odpowiednich metod kształcenia, środków dydaktycznych i form organizacyjnych, umożliwiających indywidualizację procesu kształcenia.
4. Kształtowanie kompetencji społecznych pozwalających prowadzić dialog, nawiązywać relacje interpersonalne z dziećmi i ich rodzicami w duchu podmiotowości, tolerancji, szacunku i zrozumienia.
5. Wdrożenie innowacyjności w pracy nauczyciela, w zakresie dotyczącym indywidualizacji procesu nauczania uwzględniającej zróżnicowanie potrzeb edukacyjnych uczniów, wspieranie ich wszechstronnego rozwoju, ich aktywności i uczestnictwa w procesie kształcenia i wychowania oraz w życiu społecznym.
6. Umożliwienie praktycznego sprawdzenia wiadomości zdobytych w czasie studiów oraz rozwijanie umiejętności z zakresu samodzielności, przedsiębiorczości, refleksyjnego i twórczego stosunku do pracy, sumienności w wykonywaniu zawodu.
7. Kształtowanie umiejętności i kompetencji niezbędnych dla rozpoznawania specjalnych potrzeb edukacyjnych dzieci w wieku przedszkolnym oraz w młodszym wieku szkolnym oraz prowadzenia działań służących wyrównywaniu szans edukacyjnych (również w zakresie wsparcia o charakterze psychologiczno-pedagogicznym).
8. Kształtowanie umiejętności i zachowań potrzebnych w środowisku pracy (praca w zespole, należyty stosunek do pracy i innych współuczestników, z którymi praca jest wykonywana).
9. Zapoznanie z organizacją i funkcjonowaniem instytucji oraz jego komórek związanych z realizacją zadań bezpośrednio powiązanych z kierunkiem i specjalnością studiów.

10. Zapoznanie z wyposażeniem technicznym, technologicznym i informatycznym placówki przedszkolnej, szkolnej, placówki oświatowej, w tym oświatowo-wychowawczej oraz poradni psychologiczno-pedagogicznej.
11. Zapoznanie się z techniką prowadzenia dokumentacji na poszczególnych stanowiskach pracy i poprawnym jej prowadzeniu.
12. Poznanie środowiska zawodowego, zasad etyki zawodowej, holistycznego i zindywidualizowanego podejścia do osób w procesie realizacji praktyk zawodowych.
13. Przygotowanie do krytycznej analizy stosowanych metod prowadzenia zajęć i wykorzystywanych środków dydaktycznych.
14. Kształtowanie umiejętności wyszukiwania oraz konstruowania nowych środków dydaktycznych (również z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych ICT).
15. Przygotowanie do efektywnego organizowania własnego warsztatu nauczycielskiego; do samodzielnej pracy oraz do odpowiedzialnego podejmowania decyzji.
16. Świadome budowanie relacji z dziećmi i uczniami, ich rodzicami lub opiekunami oraz ze współpracownikami i środowiskiem lokalnym.
17. Stwarzanie warunków niezbędnych do rozwijania gotowości do podjęcia roli nauczyciela edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej, w tym do rozwoju kompetencji zawodowych, niezbędnych do kształtowania i rozwoju osobowości dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym.
18. Kształtowanie wiedzy z zakresu pedeutologii i deontologii pedagogicznej: rozwijanie pozytywnych przekonań studentów dotyczących własnych kompetencji zawodowych i osobowościowych, umacnianie przekonania o trafności wyboru zawodu.

#### **Cele szczegółowe:**

1. Poznanie podstaw prawnych funkcjonowania przedszkola, szkoły podstawowej, poradni psychologiczno-pedagogicznej, placówki oświatowej.
2. Poznanie przez studentów organizacji pracy przedszkola, szkoły podstawowej, poradni psychologiczno-pedagogicznej, placówki oświatowej.
3. Poznanie środowiska i warunków pracy w placówce wychowania przedszkolnego, w szkole, poradni psychologiczno-pedagogicznej, placówki oświatowej.
4. Poznanie specyfiki i metod pracy z dzieckiem w wieku przedszkolnym i młodszym szkolnym, w tym wykorzystanie technologii informacyjnej i komunikacyjnej.
5. Nabywanie umiejętności obserwacji i diagnozy rozwoju dziecka.
6. Poznanie zasad planowania pracy dydaktycznej, wychowawczej, prowadzenia i dokumentowania przebiegu zajęć.
7. Rozbudzanie zainteresowań problematyką współczesnej szkoły i przedszkola oraz pracy z dzieckiem.
8. Gromadzenie doświadczeń związanych z pracą opiekuńczą, dydaktyczno-wychowawczą i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresu pedagogiki z rzeczywistością pedagogiczną w praktycznym działaniu.
9. Obserwowanie i interpretowanie zjawisk społecznych, projektowanie sposobów rozwiązywania problemów wychowawczych.
10. Doskonalenie umiejętności komunikacji interpersonalnej.

#### **Opis efektów uczenia się uzyskiwanych przez studenta w ramach praktyk**

<b>OPIS EFEKTU UCZENIA SIĘ</b>		<b>SYMBOL PRK (odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się)</b>
<b>WIEDZA</b> <i>(„Student zna i rozumie...”)</i>		
1.	czynności nauczyciela i uczniów w procesie kształcenia, wychowania, pomocy, wsparcia oraz zasady, metody i środki dydaktyczne, a także sposoby udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu, szkole, poradni psychologiczno-pedagogicznej, placówce oświatowej.	PPIW_W03, PPIW_W16, PPIW_W18
2.	rodzaj zadań podejmowanych w przedszkolu, szkole (opiekuńczo-wychowawcze, dydaktyczne, diagnostyczne, terapeutyczne), w poradni psychologiczno-pedagogicznej, placówce oświatowej; zna zasady planowania pracy dydaktyczno-wychowawczej w przedszkolu i w klasach I-III.	PPIW_W04, PPIW_W11, PPIW_W12
3.	dokumenty (ustawy, rozporządzenia) regulujące pracę przedszkola, szkoły, poradni psychologiczno-pedagogicznej i sposób funkcjonowania tych placówek; organizację pracy, podstawowe zadania i dokumentację przedszkola, szkoły, poradni psychologiczno-	PPIW_W07, PPIW_W08

	pedagogicznej, placówki oświatowej;	
4.	zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w przedszkolu, szkole; wie, że w pracy z dzieckiem/ucznikiem należy zapewnić im bezpieczeństwo psychiczne; zasady udzielania pierwszej pomocy w nagłych sytuacjach;	PPiW_W10, PPiW_W11
5.	zasady prawidłowej komunikacji interpersonalnej (werbalnej, niewerbalnej), czynniki ułatwiające i utrudniające komunikację;	PPiW_W19, PPiW_W20
6.	rodzaj działań podejmowanych przez nauczyciela w przedszkolu, szkole, placówce oświatowej w celu stworzenia sprzyjających warunków wychowawczo-dydaktycznych; zadania, metody pracy specjalistów (logopedy, psychologa) pracujących w szkole, przedszkolu, poradni psychologiczno-pedagogicznej;	PPiW_W12, PPiW_W18
<b>UMIĘTNOŚCI</b> („Student potrafi...”)		
1.	obserwować zajęcia w przedszkolu, szkole, placówce oświatowej, ocenić zachowanie i aktywność dzieci/uczniów w czasie zajęć, w tym tych ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, oraz wyciągać wnioski;	PPiW_U01, PPiW_U02
2.	interpretować, analizować zdarzenia (wychowawcze, dydaktyczne) zaobserwowane w czasie praktyki w przedszkolu, szkole;	PPiW_U03
3.	samodzielnie pogłębiać wiedzę, doskonalić swoje umiejętności i kompetencje związane z działalnością podejmowaną w przedszkolu, szkole;	PPiW_U07
5.	zauważyć i interpretować spontaniczne zachowania dzieci/uczniów i na nie zareagować; podejmować działania rozwijające kreatywność i motywację dzieci, uczniów;	PPiW_U05
7.	stosować w przedszkolu, szkole zasady bezpieczeństwa, higieny pracy, zdrowia oraz wdrażać te zasady w pracy z dziećmi; udzielać pierwszej pomocy w nagłych sytuacjach;	PPiW_U23
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> („Student jest gotów do...”)		
2.	bycia odpowiedzialnym za przygotowanie się do podejmowanych w przedszkolu, szkole, placówce oświatowej działań oraz przewidywanie efektów tych działań, tak o charakterze wychowawczym jak i edukacyjnym; dbanie o bezpieczeństwo własne i dzieci podczas realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;	PPiW_K02
3.	postępowania uwzględniającego normy etyczne w podejmowanej działalności dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczej w przedszkolu, szkole;	PPiW_K01, PPiW_K03
4.	podejmowania działań mających na celu budowanie atmosfery zaufania i wzajemnego szacunku w kontaktach z dziećmi/uczniemi, nauczycielami i innymi pracownikami przedszkola, szkoły i doskonalenie swojego przygotowania do pracy w przedszkolu, szkole we współpracy z nauczycielami;	PPiW_K04
5.	właściwego porozumiewania się z dziećmi, uczniami, nauczycielami, innymi pracownikami przedszkola, szkoły, poradni psychologiczno-pedagogicznej i budowania relacji opartej na wzajemnym zaufaniu i podmiotowym traktowaniu dzieci/uczniów w działaniach podejmowanych w czasie praktyki pedagogicznej;	PPiW_K05
<b>Miejsce odbywania praktyk</b>		
Publiczna poradnia psychologiczno-pedagogiczna		
Wymagane elementy wyposażenia infrastruktury placówki- pomieszczenie lub stanowisko socjalne, umożliwiające higienę pracy, opracowywanie dokumentacji służącej realizacji praktyki oraz jej weryfikację przez zakładowego opiekuna praktyki, a także służące konsultacjom z opiekunem w zakresie przebiegu praktyki i trudności, które ewentualnie pojawiają się w trakcie jej przebiegu, dostęp do dokumentacji szkolnej oraz regulującej pracę w przedszkolach, szkołach, placówkach systemu oświaty, w tym placówkach oświatowo-wychowawczych oraz poradniach psychologiczno-pedagogicznych, dostęp do dokumentów i danych umożliwiających zebranie danych do opracowania/przygotowania dokumentów służących weryfikacji efektów kształcenia wymaganych na danym etapie praktyki.		
<b>Weryfikacja efektów uczenia się oraz sposób obliczania oceny końcowej</b>		
<b>Po praktyce (sem. V) w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej student/ka przedstawia:</b>		

1. **Dziennik praktyk odbytych w placówce wraz z opinią sporządzoną przez nauczyciela opiekuna praktyk w placówce i sprawozdanie z odbytych praktyk (zał. 1)** (PPiW\_W03; PPIW\_W04; PPIW\_W10; PPIW\_W11; PPIW\_W12; PPIW\_W19; PPIW\_W20; PPIW\_U01; PPIW\_U02; PPIW\_U03; PPIW\_U04; PPIW\_U05; PPIW\_U06; PPIW\_U13; PPIW\_U18; PPIW\_U19; PPIW\_K02; PPIW\_K04; PPIW\_K05; PPIW\_K09; PPIW\_K10);
2. **Rozmowa sprawozdawcza** na temat przebiegu praktyk (PPIW\_W01; PPIW\_W02; PPIW\_W07; PPIW\_W08; PPIW\_W12; PPIW\_U07; PPIW\_U09; PPIW\_U15; PPIW\_U23; PPIW\_K01; PPIW\_K03; PPIW\_K06).

Z każdej z podanych form weryfikacji efektów uczenia się student otrzymuje ocenę cząstkową. Ocena końcowa z praktyk jest **średnią ważoną**, obliczaną wg następującego wzoru:

**Ocena końcowa = A x 0,4 + B x 0,6**

**Ocena końcowa za praktyki** jest ustalana zgodnie z zasadą:

5,0 – 4,75 - bardzo dobry

4,74 – 4,50 – dobry plus

4,49 – 4,0 - dobry

3,39 – 3,5 - dostateczny plus

3,49 – 3,0 – dostateczny np.:  $4 \times 0,4 + 5 \times 0,6 = 4,6$  dobry plus

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)	Obciążenie studenta (h)	
	STAC.	NIESTAC.
Forma nakładu pracy studenta		
1. Udział w zajęciach teoretycznych – wykłady (zgodnie z planem studiów)		
2. Udział w zajęciach praktycznych – ćwiczenia, laboratoria, warsztaty, lektoraty itp. (zgodnie z planem studiów)	50	50
3. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego (1+2)	0	0
4. Praca własna (np. czytanie literatury, powtarzanie materiału, prace domowe i projektowe)		
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (h):	50	50
Suma punktów ECTS (zgodnie z planem studiów – „ECTS” w siatce):	2	2
<b>Uwagi</b>		