Załącznik nr 9 do SWZ

Umowa nr .... /2024

zawarta w dniu ………………, w wyniku …………………………………………………,
pomiędzy:

Akademią Nauk Stosowanych Stefana Batorego, z siedzibą w Skierniewicach przy
ul. Batorego 64C, NIP 836-177-07-23, reprezentowaną przez:

.........................................................................................

zwanym dalej Zamawiającym,

a

............................................................................................................................., reprezentowaną przez:

.........................................................................................

.........................................................................................

zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej Stronami, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej Umową, jest dostawa, zainstalowanie, pierwsze uruchomienie i serwisowanie w okresie gwarancyjnym przez Wykonawcę fabrycznie nowego/ych: ………. (*nazwa przedmiotu zamówienia określona w Formularzu ofertowym*), zwanych/ego dalej Sprzętem, w zakresie Pakietu/ów nr ……, wyszczególnionego/ych
w Załączniku nr 1 do umowy „Formularz ofertowy”, o parametrach określonych w Załączniku do formularza oferty tj. załączniku nr 2 do SWZ oraz przeprowadzenie szkolenia personelu
w zakresie użytkowania Sprzętu – wszystko łącznie zwanych dalej Przedmiotem Umowy.
2. Z tytułu zakupu Sprzętu, jego dostawy, zainstalowania, uruchomienia, serwisowania
i przeszkolenia personelu Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynagrodzenie zgodne z ofertą Wykonawcy („Formularzem ofertowo - cenowym”) w wysokości netto: …..… zł (słownie zł: …………………………), brutto: ………………… zł (słownie zł: ……………….…), z tym że: wartość sprzętu bez dostawy, zainstalowania, uruchomienia, serwisowania i przeszkolenia personelu w zakresie obsługi dostarczonego sprzętu wynosi netto: ………………… zł (słownie zł: ………………………………… ), brutto: …………… zł (słownie zł: ………………).).

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada:
2. odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny i organizacyjny konieczne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy;
3. jeżeli są wymagane przepisami prawa, odpowiednie koncesje, zezwolenia, zgody lub licencje albo wpisy do właściwych rejestrów uprawniające do prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym Przedmiotem Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt jest:
5. zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i załącznikach do niego oraz ofertą Wykonawcy;
6. wolny od wad technicznych, materiałowych, fizycznych i prawnych;
7. fabrycznie nowy, nieużywany, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2023r. łącznie ze wszystkimi elementami składowymi (jeśli występują);
8. zgodny z właściwymi normami i przepisami prawa, w tym w szczególności w zakresie dopuszczenia do obrotu i użytkowania, zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 (Dz. U. 2022 poz. 974) o wyrobach medycznych - w celu wykazania tego, Wykonawca przedstawi, na żądanie Zamawiającego, stosowne dokumenty, w terminie 5 dni od zgłoszenia żądania.
9. kompletny i po zamontowaniu, zainstalowaniu, ustawieniu, gotowy do używania zgodnie z jego przeznaczeniem, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych, organizacyjnych lub technicznych.
10. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt:
11. posiada wszelkie parametry techniczne oraz funkcje niezbędne do korzystania z niego zgodnie z jego przeznaczeniem;
12. odpowiada standardom jakościowym, funkcjonalnym i technicznym, wynikającym z jego funkcji i przeznaczenia;
13. spełnia warunki uprawniające do posługiwania się oznakowaniem CE w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. ustanawiające wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylające rozporządzenie (EWG)
nr 339/93 i ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku;
14. gwarantuje bezpieczeństwo użytkowania;
15. nie jest przedmiotem jakichkolwiek ograniczonych praw rzeczowych ustanowionych na rzecz osób trzecich, jak również nie jest przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych, czy też sądowo-administracyjnych, których konsekwencją jest (mogłoby być) ograniczenie czy też wyłączenie prawa Wykonawcy do rozporządzenia nim;
16. wyposażony jest w najaktualniejszą, pełną i polskojęzyczną wersję oprogramowania (menu obsługi, klawisze pulpitu itd.), uzupełnione o polskojęzyczną instrukcję obsługi
w formie papierowej i elektronicznej, niezbędnego do jego funkcjonowania (wyklucza się możliwość instalacji wersji demonstracyjnych, testowych itp.) – *jeśli dotyczy*.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu należytej staranności profesjonalisty, zachowując wszelkie parametry oraz wymagania i warunki techniczne, funkcjonalne i jakościowe.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować wszelkie niezbędne czynności konieczne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy z uwzględnieniem potrzeb Zamawiającego i celu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wzajemną kompatybilność Sprzętu oraz do dołożenia wszelkich koniecznych starań w celu zapewnienia kompatybilności Sprzętu z wyposażeniem, urządzeniami i instalacjami Zamawiającego.
4. Wykonawca gwarantuje prawidłowe działanie Sprzętu i jego współdziałanie z określonymi instalacjami Zamawiającego po ich montażu i uruchomieniu, w szczególności w przypadku zaoferowania całości lub części Sprzętu, elementów, podzespołów itp. równoważnych w stosunku do opisanych w SWZ.

§ 4

1. Wykonując Przedmiot Umowy, Wykonawca jest zobowiązany, w szczególności do:
2. dostarczenia, rozładunku, montażu i pierwszego uruchomienia Sprzętu;
3. zabezpieczenia Sprzętu i mienia Zamawiającego przed uszkodzeniem, zniszczeniem lub zdekompletowaniem w związku z czynnościami określonymi w pkt 1 oraz pkt 3 - 6;
4. zainstalowania oprogramowania we wszystkich tego wymagających elementach Sprzętu;
5. instalacji Sprzętu;
6. zainstalowania i podłączenia wymagających tego elementów Sprzętu do infrastruktury Zamawiającego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
7. właściwego oznakowania Sprzętu oznaczeniami licencyjnymi;
8. dostarczenia wypełnionych paszportów technicznych Sprzętu i pozostałej jego dokumentacji, najpóźniej z momentem przystąpienia do odbioru przez Zamawiającego;
9. przeszkolenia personelu medycznego i technicznego Zamawiającego w zakresie obsługi Sprzętu stanowiącego Przedmiot Umowy oraz w zakresie jego podstawowej konserwacji, drobnych napraw i przeglądów, które zgodnie z instrukcją użytkowania nie są zastrzeżone dla innych podmiotów;
10. usunięcia na swój koszt wszelkich odpadów (opakowania, taśmy, itp.), zanieczyszczeń i innych zbędnych Zamawiającemu rzeczy pozostałych po wykonaniu czynności określonych w pkt 1 – 8 oraz przywrócenia do stanu z przed montażu - w przypadku uszkodzenia okładzin ściennych, posadzkowych, stolarki drzwiowej w trakcie procesu instalacji
11. Wykonawca, we własnym zakresie i na swój koszt, zapewni wszelkie materiały niezbędne do pierwszego uruchomienia Sprzętu, jego sprawdzenia oraz do przeprowadzenia szkolenia pracowników Zamawiającego
12. Przez instalacje Sprzętu należy rozumieć: ustawienie Sprzętu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, podłączenie do instalacji i urządzeń współpracujących, jeżeli jest to wymagane oraz sprawdzenie prawidłowości ich działania.
13. Przez pierwsze uruchomienie Sprzętu należy rozumieć takie uruchomienie jego elementów po uprzedniej instalacji, które zapewnia prawidłowe i bezawaryjne funkcjonowanie z użyciem wszystkich funkcji Sprzętu i wyposażenia dodatkowego oraz zainstalowanego oprogramowania.
14. Wykonawca odpowiada w szczególności za:
15. uszkodzenie, zdekompletowanie lub zniszczenie Sprzętu oraz szkodę w mieniu Zamawiającego spowodowane przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, chociażby szkoda ta została wyrządzona wyłącznie przy okazji bez bezpośredniego związku z wykonywaniem Umowy. Nienaprawienie przez Wykonawcę szkody powstałej w okolicznościach określonych w zdaniu poprzednim, stanowi przeszkodę do podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego. Wartość szkody może zostać ustalona w protokole podpisanym przez Strony, a Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na pomniejszenie jego wynagrodzenia o wartość tak ustalonej szkody;
16. wszelkie szkody powstałe u Zamawiającego lub osób trzecich w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona lub nienależycie wykona Umowę, z tym, że dla przypisania Wykonawcy odpowiedzialności wystarczającym jest stwierdzenie, że jego działanie naruszające Umowę skutkowało chociażby nieznacznym wzrostem prawdopodobieństwa szkody.

§ 5

1. Przedmiot Umowy w zakresie dostawy, zainstalowania i pierwszego uruchomienia Sprzętu oraz szkolenia personelu Zamawiającego zostanie wykonany w terminie do ………… tygodni (*maksymalnie 8 tygodni*) od daty zawarcia Umowy. Dniem zawarcia umowy jest dzień podpisania umowy przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.
2. Wykonawca dostarczy Sprzęt do budynku Uczelni zlokalizowanego przy ul Batorego 64 F,
z fakturą lub dokumentem WZ określającym ilość i cenę jednostkową a następnie zainstaluje i uruchomi Sprzęt w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym datę dostawy co najmniej na 5 dni przed jej planowanym terminem dostarczenia Sprzętu. W tym celu Wykonawca skontaktuje się z:

1) …………………………………….: (uwaga: wymagane bezwzględnie powiadomienie drogą e-mail):

* tel. ………………………………. e-mail: ..................................@ansb.pl
1. Odbiór Przedmiotu Umowy na Sprzęt wymieniony w § 1 ust. 1, odbędzie się na podstawie faktury lub dokumentu WZ oraz protokołu zdawczo – odbiorczego (w zakresie dostawy, instalacji i uruchomienia Sprzętu) oraz protokołu szkolenia personelu. Faktura i protokoły winny być opisane zgodnie z Przedmiotem Umowy określonym w Załączniku nr 1.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, zgodnie z treścią § 12, Wykonawca jest zobowiązany do odbioru Sprzętu lub jego elementów, dostarczonych do Zamawiającego, na swój koszt
i ryzyko, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania pisma Zamawiającego lub wysłania przez Zamawiającego wiadomości mailowej.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, zgodnie z treścią § 12, Wykonawca nie będzie miał prawa do żądania od Zamawiającego żadnego wynagrodzenia ani zwrotu poniesionych wydatków.
4. Faktura za realizację przedmiotu umowy musi zawierać w szczególności nazwę sprzętu zgodną z nazwą przedmiotu zamówienia podaną w kolumnie „Opis przedmiotu zamówienia” w Formularzu cenowym (Załącznik nr 1).

§ 6

1. Wykonawca przeszkoli personel Zamawiającego w zakresie obsługi Sprzętu oraz jego podstawowej konserwacji, drobnych napraw i przeglądów, które zgodnie z instrukcją użytkowania nie są zastrzeżone dla innych podmiotów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia, w czasie uzgodnionym z Zamawiającym, osób wskazanych przez Zamawiającego, nie później niż w terminie określonym w § 5 ust. 1.
3. Każde szkolenie zostanie potwierdzone protokołem. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Nie dopuszcza się odbioru na podstawie protokołu Wykonawcy. Protokół szkolenia podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający może odmówić zatwierdzenia protokołu w sytuacji stwierdzenia niezgodności przeprowadzonego szkolenia
z warunkami wynikającymi z Umowy.
4. Wykonawca odpowiada za uszkodzenie Sprzętu, spowodowanie wadliwego jego działania lub wywołania innych niekorzystnych skutków w następstwie używania Sprzętu, jego konserwacji, wykonywania drobnych napraw lub przeglądów zgodnie z przekazaną przez Wykonawcę instrukcją obsługi lub innymi informacjami w tym przedmiocie (zwłaszcza przekazanymi w czasie szkolenia).
5. Wykonawca odpowiada za wszystkie dalsze konsekwencje zdarzeń określonych w ust. 4.

§ 7

1. Po wykonaniu czynności określonych w Umowie, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do przekazania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, najpóźniej w dniu przekazania Sprzętu, następujące dokumenty sporządzone w języku polskim:
3. instrukcję używania Sprzętu oraz zainstalowanego oprogramowania;
4. karty gwarancyjne producenta na Sprzęt i na poszczególne elementy Sprzętu (jeżeli dotyczy);
5. paszporty techniczne (wypełnione po uruchomieniu Sprzętu);
6. niezbędną dokumentację techniczną zawierającą zalecenia dotyczące konserwacji, wykonania przeglądów technicznych, kalibracji (zakres i terminy);
7. wykaz wszystkich podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności obsługi serwisowej Sprzętu;
8. wykaz dostawców części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych do poszczególnych typów Sprzętu;
9. pełne oprogramowanie potrzebne do używania Sprzętu zgodnie z przeznaczeniem i z wykorzystaniem jego wszystkich możliwości, na odpowiednich nośnikach (płyty instalacyjne);
10. umowy licencyjne oprogramowania określonego w pkt 7 – licencje powinny być nieograniczone czasowo ani terytorialnie i upoważniać do korzystania z oprogramowania w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu Umowy – jeżeli dotyczy;
11. całość dokumentacji przekazywanej przez producenta.

oraz

1. wszelkie wymagane przepisami prawa i przez producenta dokumenty i certyfikaty.
2. Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy po pierwszym uruchomieniu Sprzętu
i spełnieniu przez Wykonawcę innych warunków określonych w Umowie, w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do przekazania Przedmiotu Umowy.
3. Odbioru ze strony Zamawiającego dokonają osoby wymienione w § 15 ust. 3.
4. W trakcie odbioru, Zamawiający dokona, w szczególności, sprawdzenia prawidłowości instalacji i uruchomienia Sprzętu.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzone zostaną okoliczności uniemożliwiające dokonanie odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający przedstawi je Wykonawcy na piśmie. Do czasu usunięcia przeszkód w odbiorze, zostaną przerwane czynności związane z odbiorem, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia przeszkód w realizacji odbioru w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia nieprawidłowości.
6. Przeszkodą w dokonaniu odbioru leżącą po stronie Wykonawcy jest, w szczególności, każda niezgodność Sprzętu z warunkami określonymi w SWZ, Umowie oraz niedostarczenie dokumentu w języku polskim określonego w ust. 2, jak też nieprzeprowadzenie wszystkich szkoleń zgodnie z Umową oraz niezapewnienie kompatybilności Sprzętu zgodnie z § 3 ust. 3 *(jeżeli dotyczy)*. Po usunięciu przeszkód w realizacji odbioru, Wykonawca ponownie zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość do przekazania.
7. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony Protokołem zdawczo-odbiorczym, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
8. Przed dokonaniem odbioru Sprzętu przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany wypełnić prawidłowo Protokół zdawczo-odbiorczy, a następnie przekazać w formie elektronicznej na adres e-mail: przetargi@ansb.pl . Nie dopuszcza się odbioru na podstawie protokołu Wykonawcy
9. Ryzyko zniszczenia lub uszkodzenia Sprzętu, jak również zaginięcia, przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego należyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości Zamawiającego, co do niezgodności Przedmiotu Umowy ze SWZ, Zamawiającemu przysługuje prawo praktycznej weryfikacji dostarczonego Przedmiotu Umowy poprzez wykonanie badania przez niezależną jednostkę naukowo-badawczą (tj. ekspertów, rzeczoznawców, biegłych sądowych itp.) w terminie uzgodnionym
z Zamawiającym. Wykonawca ponosi koszt ekspertyzy, jeśli okaże się, że przedmiot umowy jest niezgodny ze SWZ.

§ 8

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w §1 ust. 2, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z prawidłowym wykonaniem Umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury,
w terminie do 30 dni od daty podpisania przez Strony Protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego należyte wykonanie Przedmiotu Umowy oraz po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołów z przeprowadzonych szkoleń, na rachunek bankowy Wykonawcy o nr ……………..…………………... wpisany na tzw. "białą listę podatników VAT”.
W przypadku wskazania w treści faktury numeru rachunku bankowego innego niż określony w zdaniu poprzednim, Zamawiający dokona zapłaty na rachunek bankowy wskazany
w treści Umowy.
3. W przypadku, gdy daty podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego i protokołu szkolenia nie są jednakowe, termin płatności liczony jest od daty protokołu podpisanego z datą późniejszą. W przypadku, gdy data wpływu faktury do Zamawiającego jest późniejsza niż data podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego lub protokołu szkolenia, termin płatności liczony jest od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego .
4. Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru rachunku bankowego.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca udziela ............ miesięcznej gwarancji na Sprzęt (*zgodnie ze złożoną ofertą*). Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania przez Strony Protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego należyte wykonanie Umowy. W okresie gwarancji Wykonawca odpowiada za serwis, konserwację, przeglądy i naprawy Sprzętu.
2. W okresie gwarancji, przeglądy konserwacyjne / serwisowe wynikające z wymagań producenta Sprzętu, zasad wiedzy technicznej lub doświadczenia zawodowego oraz naprawy Sprzętu będą wykonane na koszt Wykonawcy, w szczególności koszt części zamiennych
i materiałów eksploatacyjnych użytych do napraw, przeglądów stanu technicznego, konserwacji, regulacji oraz praca i dojazd zespołu serwisowego w okresie gwarancyjnym obciążają Wykonawcę.
3. Zakres i wstępne terminy przeglądów zostaną określone w instrukcjach obsługi dostarczonych wraz ze Sprzętem.
4. W tracie trwania okresu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia przeglądów Sprzętu i innych działań wg. zaleceń producenta, bez zleceń wychodzących ze strony Zamawiającego. Przed wykonaniem przeglądu należy kontaktować się bezpośrednio
z użytkownikiem celem udostepnienia urządzenia. Wykonanie powyższych czynności ma być potwierdzone raportem serwisowym.
5. W okresie gwarancyjnym wykonawca jest zobowiązany do wykonania przeglądów technicznych które będą przeprowadzane w terminie uzgodnionym z bezpośrednim użytkownikiem danego Sprzętu wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku awarii urządzenia podczas gwarancji, użytkownik zgłasza zaistniałą sytuację bezpośrednio do serwisu. Praca i dojazd zespołu serwisowego w okresie gwarancyjnym obciążają Wykonawcę.
6. Przeglądy konserwacyjne / serwisowe (gwarancyjne) będą przeprowadzane w terminie uzgodnionym z bezpośrednim użytkownikiem danego Sprzętu wskazanym przez Zamawiającego podczas odbioru sprzętu. Jeżeli zgodnie z ust. 2 – 3, przeglądy należy wykonywać rzadziej niż raz w roku, Wykonawca przeglądy wykonuje co najmniej raz w roku. W okresie gwarancyjnym, Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia przeglądów Sprzętu i innych działań wg. zaleceń producenta, bez zleceń wychodzących ze strony Zamawiającego. Wykonanie powyższych czynności ma być potwierdzone raportem serwisowym.
7. Ostatni obowiązkowy przegląd stanu technicznego, w okresie gwarancji, będzie zrealizowany nie wcześniej, niż 14 dni przed terminem zakończenia okresu gwarancji. Jeżeli Wykonawca nie wykona ostatniego przeglądu stanu technicznego w czasie określonym w zdaniu poprzednim, gwarancja obowiązuje nadal do czasu wykonania przez Wykonawcę ostatniego przeglądu stanu technicznego i usunięcia stwierdzonych w jego czasie wad lub usterek.
8. Podczas ostatniego przeglądu stanu technicznego Wykonawca zapewni nieodpłatne zainstalowanie najnowszej wersji oprogramowania Sprzętu.
9. Przeglądy i naprawy wykonuje serwis Wykonawcy, potwierdzając każdorazowo swoje czynności w dostarczonych wraz ze Sprzętem paszportach technicznych. W okresie gwarancji, Wykonawca prowadzi paszporty techniczne Sprzętu i pozostałą dokumentację Sprzętu.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji określonymi przez producenta (kartą gwarancyjną), a warunkami gwarancji określonymi w Umowie, stosuje się warunki korzystniejsze dla Zamawiającego.

§ 10

1. Celem wykonania usług konserwacyjnych / serwisowych lub naprawy, serwis Wykonawcy, zwany dalej Serwisem, uzyska dostęp do Sprzętu w terminie ustalonym z bezpośrednim użytkownikiem Sprzętu.
2. W przypadku konieczności naprawy w okresie gwarancyjnym, czas reakcji Serwisu, tj. od chwili powiadomienia do rozpoczęcia naprawy, wyniesie do 48 godzin; za reakcję Serwisu uważa się także kontakt telefoniczny lub zdalną diagnozę.
3. Naprawa, tj. usunięcie wad lub usterek, zakończy się w terminie do 5 dni roboczych od podjęcia naprawy, a w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych spoza terenu Polski – do 12 dni roboczych. Konieczność importu i jego dokonanie Wykonawca musi udokumentować w postaci załączników do protokołu naprawy.
4. W przypadku, gdy naprawa nie zakończy się w terminie określonym w ust. 3, Wykonawca zapewni element zastępczy lub sprzęt zastępczy na czas trwania naprawy celem zapewnienia niezakłóconej pracy. Element zastępczy lub sprzęt zastępczy musi być dostarczony nie później, niż w dniu upływu terminu określonego w ust. 3. Parametry elementu / sprzętu zastępczego nie mogą być gorsze / niższe, niż Sprzętu naprawianego.
5. Zamawiający może, na umotywowany wniosek Wykonawcy, oznaczyć dłuższy termin dostarczenia elementu / Sprzętu zastępczego, a nawet zwolnić Wykonawcę z tego obowiązku w części lub w całości. Zwolnienie określone w zdaniu poprzednim powinno zostać połączone z określeniem czasu na jaki zwolnienie to zostaje udzielone; w braku takiego zastrzeżenia wynosi ono 3 dni.
6. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązkowi dostarczenia elementu / Sprzętu zastępczego, Zamawiający może podjąć na koszt i ryzyko Wykonawcy wszelkie działania konieczne dla zapewnienia zaspokojenia potrzeb Zamawiającego, które zaspokajał Sprzęt, w szczególności może we własnym zakresie nająć/dzierżawić element / sprzęt zastępczy albo zlecać udzielanie świadczeń, do wykonywania których konieczny jest Sprzęt innemu podmiotowi.
7. Jeżeli zajdzie konieczność naprawy poza miejscem zainstalowania Sprzętu, Wykonawca odbierze Sprzęt lub uszkodzoną część Sprzętu, a po zakończonej naprawie dostarczy ją do bezpośredniego do użytkownika, na własny koszt i ryzyko.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany Sprzętu na nowy (fabrycznie identyczny egzemplarz lub lepszy zaakceptowany przez Zamawiającego) po 3 nieskutecznych naprawach gwarancyjnych tego samego elementu Sprzętu, wykonanych w celu usunięcia uszkodzeń i / lub wad uniemożliwiających pracę całego Sprzętu - w terminie 30 dni, liczonym od dnia czwartego zgłoszenia przez Zamawiającego do Wykonawcy uszkodzenia / wady uniemożliwiających użycie Sprzętu zgodnie z przeznaczeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądu, konserwacji, serwisu i naprawy:
10. zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej;
11. z należytą starannością profesjonalisty;
12. w sposób niezakłócający pracy Zamawiającego, a w przypadku, gdy zakłóceń nie da się uniknąć, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia skutecznych działań celem minimalizacji wywołanych zakłóceń;
13. zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z zakresu BHP i ppoż.;
14. zgodnie z właściwościami Sprzętu;
15. z wykorzystaniem materiałów eksploatacyjnych (części zamiennych i innych materiałów wykorzystywanych do konserwacji i naprawy) nowych, oryginalnych i odpowiedniej jakości.
16. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
17. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym niemożliwe było używanie Sprzętu ze względu na jego niesprawność, przy czym każda rozpoczęta doba niesprawności Sprzętu powoduje przedłużenie okresu gwarancji o jeden dzień. Czas planowych przeglądów Sprzętu przeprowadzanych bez zwłoki, nie wydłuża okresu gwarancji.
18. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji również po upływie okresu jej obowiązywania, jeżeli wadę, usterkę lub inną niesprawność zgłosił w okresie gwarancji albo powinna ona być stwierdzona przez Wykonawcę w trakcie przeglądu, o którym mowa w § 9 ust. 5. Zastrzeżenie zdania poprzedniego stosuje się również w sytuacji, gdy nieusunięcie lub nienależyte usunięcie usterki, skutkowało dalej idącym uszkodzeniem rzeczy lub pogłębieniem niesprawności nawet po upływie okresu gwarancji.

§ 11

1. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady Sprzętu przez czas równy okresowi udzielonej gwarancji, nie krócej niż przez 24 miesiące od dnia podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Po okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapewnia, sprzedaż części zamiennych przez okres co najmniej 8 lat od dnia zakończenia okresu gwarancyjnego.
3. Mając na uwadze postęp technologiczny, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć części zamienne dostępne na rynku w dniu naprawy, zapewniające niezakłóconą pracę Sprzętu, gdy niemożliwa będzie wymiana uszkodzonych części na takie same.

§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, ze skutkiem *ex tunc* w przypadku:
2. uchybienia przez Wykonawcę terminowi określonemu w § 5 ust. 1, bez względu na przyczynę lub długość opóźnienia;
3. powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o złożeniu przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stanowiącego Przedmiot Umowy, jak też oświadczeń określonych w § 2;
4. niezgodności Sprzętu zaoferowanego w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stanowiącego Przedmiot Umowy albo Sprzętu dostarczonego przez Wykonawcę w wykonaniu Umowy z warunkami określonymi w SWZ i załącznikach do niego lub w Umowie i załącznikach do niej;
5. zniszczenia, zdekompletowania lub uszkodzenia Sprzętu przez Wykonawcę lub wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
6. wystąpienia okoliczności uniemożliwiającej należyte wykonanie Umowy, a w szczególności zajęcie znacznej części majątku w postępowaniu egzekucyjnym, utraty możności dysponowania nim w celu wykonania Umowy z innych przyczyn, jak też wszczęcia likwidacji lub postępowań określonych w ustawie z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe oraz ustawie z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne -
w zakresie dopuszczonym przez te ustawy;
7. innego istotnego naruszenia Umowy, jeżeli Wykonawca wezwany do usunięcia naruszenia i jego skutków, nie zadośćuczynił żądaniu w terminie 7 dni.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, Zamawiający składa zachowując formę pisemną, lub drogą mailową na adres:.................., nie później niż w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez Zamawiajacego informacji o zajściu okoliczności określonej w ust. 1.
9. W przypadkach określonych w ust. 1, jeżeli Zamawiający stwierdzi, że naruszenie jest tego rodzaju, iż nie stoi na przeszkodzie odstąpieniu od Umowy tylko w części, Zamawiający może odstąpić od Umowy w części w zakresie tych elementów Sprzętu, co do których nastąpiło bezpośrednio naruszenie Umowy określone w ust. 1. Wykonawca może sprzeciwić się odstapieniu od Umowy w cześci, w terminie 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu – w takim przypadku Strony przyjmują, że Zamawiający odstąpił od Umowy w całości
z powodu z okoliczności leżacych po stronie Wykonawcy.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stornie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do odbioru Sprzętu lub jego elementów, dostarczonych do Zamawiającego, na swój koszt i ryzyko, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania pisma Zamawiającego lub wysłania przez Zamawiającego wiadomości mailowej.
11. Wykonawca nie będzie miał prawa do żądania od Zamawiającego żadnego wynagrodzenia ani zwrotu poniesionych wydatków oraz nie może dochodzić od Zamawiającego naprawienia szkody powstałej w związku z odstąpieniem przez Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
2. 0,2 % wartości umowy brutto, określonej w § 1 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia Wykonawcy, w przypadku uchybienia terminom określonym w Umowie, w:
	1. § 2 ust. 2 pkt 4,
	2. § 10 ust. 2 – 4,
	3. § 10 ust. 8;
3. 0,2 % wartości umowy brutto, określonej w § 1 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia Wykonawcy, w przypadku uchybienia terminowi określonemu w Umowie w § 5 ust. 1,
4. 2 % wartości umowy brutto, określonej w § 1 ust. 2 za każdy przypadek uchybienia obowiązkowi określonemu w § 10 ust. 9 – 10;
5. 2 % wartości umowy brutto, określonej w § 1 ust. 2 za każdy przypadek uchybienia warunkom określonym w § 2 z zastrzeżeniem treści § 13 ust. 1 punkt 1) ppkt a);
6. 10 % wartości umowy brutto, określonej w § 1 ust. 2 w przypadku niezapewnienia kompatybilności Sprzętu zgodnie z § 3 ust. 3;
7. 2 % wartości umowy brutto, określonej w § 1 ust. 2 za każdy niedostarczony w terminie dokument określony w § 7ust. 2, jeżeli pomimo jego braku doszło do odbioru;
8. 10 % wartości Umowy brutto, określonej w § 1 ust. 2, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Stronę z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
9. Strony dopuszczają możliwość kumulowania kar umownych. Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 30% wartości umowy określonej w § 1 ust. 2.
10. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 1, Zamawiający wystawi
i przesyła dokument obciążeniowy z terminem płatności 10 dni od daty wystawienia tego dokumentu.
11. Po upływie terminu określonego w ust. 3 Zamawiający może potrącić naliczoną karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, pomniejszając płatność za fakturę, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Potrącenie jest potwierdzane przesłaniem Wykonawcy oświadczenia o potrąceniu wskazującego: podstawę naliczenia kary umownej (dokumentu obciążeniowego), wysokość naliczonej kary umownej i fakturę, która zostanie (została) pomniejszona.
12. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych.

§ 14

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień Umowy w zakresie:
2. zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z zasad funkcjonowania rynku, takich jak np. zmniejszenie ceny producenckiej.
3. zmniejszenia ceny brutto w przypadku obniżenia stawek podatku VAT wynikających z Umowy. Nowa cena obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających nową stawkę podatku VAT.
4. zakończenia produkcji lub wycofania z rynku określonego modelu Sprzętu, dopuszcza się, za zgodą Zamawiającego, zmianę na produkt o tych samych albo lepszych parametrach po cenie jednostkowej nie wyższej niż zawarta w ofercie. Zmiana taka wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca powinien wykazać że proponowany nowy model sprzętu posiada te same bądź lepsze parametry
5. dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonywanie Umowy;
6. warunków realizacji Umowy, gdy zmiana taka jest niezbędna do prawidłowego wykonania Umowy zgodnie z jej celem wskutek nieprzewidzianej przez Strony zmiany okoliczności;
7. numeru rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego Umowie;
8. zmiany postanowień Umowy korzystnej dla Zamawiającego, a polegające w szczególności na wydłużeniu okresu gwarancji, zastąpienia Sprzętu urządzeniami o wyższych parametrach lub funkcjonalności;
9. zmiany terminu wykonania Umowy wskutek wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego;
10. zmiany terminu wykonania Umowy, jeżeli jest połączona z inną zmianą Umowy korzystną dla Zamawiającego;
11. zmiany parametrów lub innych cech charakterystycznych Sprzętu, w tym zmiana numeru katalogowego produktu bądź nazwy własnej produktu, zmiana elementów składowych przedmiotu zamówienia na zasadzie ich uzupełnienia lub wymiany, zmiana sposobu konfekcjonowania – tj. zamienny/równoważny produkt o nie gorszych parametrach technicznych, produkt zmodyfikowany bądź udoskonalony po cenie nie wyższej niż cena określona w Umowie.
12. Zmiany określone w ust. 1 nie mogą skutkować wzrostem wartości wynagrodzenia Wykonawcy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
13. Wprowadzenie zmian określonych w ust. 1, na wniosek Wykonawcy, wymaga uzasadnienia przez niego konieczności zmiany oraz udokumentowania okoliczności uzasadniających dopuszczalność zmiany Umowy. Zamawiający nie jest związany uzasadnionym wnioskiem Wykonawcy.

§ 15

1. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji Umowy są:
* ………………………………, tel.: ............................ (przedstawiciel użytkownika) lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Zamawiającego.
1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest w zakresie:
2. dostawy, zainstalowania i pierwszego uruchomienia Sprzętu oraz szkolenia personelu …………………….………… tel.: ………………, fax:………….…….. lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Wykonawcę.
3. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do podpisania protokołów są:
* ...................... tel.: ............................ (przedstawiciel użytkownika) lub w przypadku nieobecności inna osoba wskazana przez przedstawiciela użytkownika.
1. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do podpisania protokołów jest przedstawiciel firmy Wykonawcy niniejszej, tel. ……………………………….

§ 16

1. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw lub obowiązków określonych Umową na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i zmiany Umowy,
z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać bez pisemnej zgody Zamawiającego czynności prawnych lub faktycznych, których skutkiem byłaby zmiana wierzyciela Zamawiającego albo upoważnienie osoby trzeciej do zarządzania wierzytelnością Wykonawcy względem Zamawiającego.

§ 17

1. Mając na uwadze, iż realizacja przez Wykonawcę Umowy jest związana z wykonywaniem przez Wykonawcę czynności przetwarzania danych osobowych należących do Zamawiającego, Zamawiający, będący Administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1791), w celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych.
2. Zamawiający wyraża zgodę na dalsze powierzenie przez Wykonawcę innym podmiotom czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie w przypadku konieczności dokonania przez te podmioty napraw, przeglądów i konserwacji z zastrzeżeniem, iż podmioty te będą spełniały warunki określone w poniższych ustępach.

§ 18

1. Załączniki do Umowy oraz dokumentacja postępowania o nr …………. istotna dla określenia zakresu zobowiązania Wykonawcy (Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz odpowiedzi udzielane w toku postępowania na pytania Wykonawców) stanowią integralną cześć Umowy.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku zaistnienia sporów związanych z realizacją Umowy, sądem właściwym do ich rozpoznania będzie sąd zgodnie z siedzibą Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

\**jeżeli nie dotyczy skreślić*

Załącznik nr 2 do Umowy ……………………………

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

(dostawy/instalacji/realizacji umowy)

sporządzony w dniu …………………

|  |  |
| --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY: | WYKONAWCA: |
| Akademia Nauk Stosowanych Stefana Batorego w Skierniewicachul. Batorego 64C96-100 Skierniewice | ……………………………………………………………(dane Wykonawcy)  |

1. Zamawiający na podstawie umowy nr ………………….… odbiera następujący Sprzęt:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu zamówienia \*/ Nazwa własna urządzenia | Producent | Rok produkcji | Okres gwarancji (ilość miesięcy) | Numer fabryczny/seryjny | Ilość |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |

*\*Zgodna z nazwą przedmiotu zamówienia podaną w kolumnie „Opis przedmiotu zamówienia”
w Formularzu cenowym (Załącznik nr 1)*

1. Zamawiający oświadcza, że:
2. Wykonawca dokonał instalacji i uruchomienia w/w urządzeń w dniu ……………………………………,

w ……………………………………………………………………………………………………………..

*(nazwa jednostki organizacyjnej szpitala)*

1. Wykonawca w dniach …………………………………….. przeprowadził szkolenie z zakresu prawidłowej obsługi i podstawowych zasad eksploatacji i konserwacji w/w urządzeń potwierdzone załączonym protokołem (\*jeżeli dotyczy),
2. Dostarczony Sprzęt jest zgodny w zakresie ilościowym i rzeczowym oraz spełnia wszystkie parametry techniczne i inne wymogi określone szczegółowo w SWZ, Umowie oraz w załącznikach.
3. Wykonawca przekazał Zamawiającemu wszystkie wymagane dokumenty określone w SWZ, Umowie oraz w załącznikach, sporządzone w języku polskim i prawidłowo uzupełnione;
4. Wykonawca wykonał inne obowiązki określone w Umowie, wg wiedzy Zamawiającego na dzień podpisania niniejszego protokołu;
5. Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń do dostarczonego Sprzętu oraz wykonania innych obowiązków Wykonawcy
6. Uwagi do protokołu:…………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………..

1. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt jest produktem fabrycznie nowym, a data jego produkcji nie jest wcześniejsza niż ……………… r.
2. Do dnia podpisania niniejszego protokołu zostały dostarczone Zamawiającemu następujące dokumenty, do w/w Sprzętu (\*zaznaczyć właściwe):

 instrukcję używania Sprzętu oraz zainstalowanego oprogramowania;

deklaracje zgodności CE (chyba że została złożona wraz z dokumentacja przetargową);

karty gwarancyjne producenta;

paszporty techniczne (wypełnione po uruchomieniu Sprzętu);

niezbędną dokumentację techniczną zawierającą zalecenia dotyczące konserwacji, wykonania przeglądów technicznych, kalibracji (zakres i terminy).

wykaz wszystkich podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności obsługi serwisowej Sprzętu;

wykaz dostawców części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych do poszczególnych typów Sprzętu;

pełne oprogramowanie potrzebne do używania Sprzętu zgodnie z przeznaczeniem i z wykorzystaniem jego wszystkich możliwości, na odpowiednich nośnikach (płyty instalacyjne);

umowy licencyjne oprogramowania określonego w pkt 8 umowy – licencje powinny być nieograniczone czasowo ani terytorialnie i upoważniać do korzystania z oprogramowania w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu Umowy – jeżeli dotyczy;

1. Zamawiający odmawia podpisania Protokołu (wstrzymuje czynności odbiorowe) z uwagi na:

…………………………………………………………………………………………………………………….…

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY  | UŻYTKOWNIK | WYKONAWCA*(dostawca sprzętu*) |
| *……………………………………………………**(data, pieczęć, podpis)* | *……………………………………………………..**(data, pieczęć, podpis)* | *………………………………………………….**(data, pieczęć, podpis)* |

Załącznik nr 3 do Umowy nr ……………………………

PROTOKÓŁ SZKOLENIA

sporządzony w dniu …………………………

|  |  |
| --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY: | WYKONAWCA: |
| Akademia Nauk Stosowanych Stefana Batorego w Skierniewicachul. Batorego 64C96-100 Skierniewice | ……………………………………………………………(dane Wykonawcy)  |

Przeprowadzono szkolenie z zakresu obsługi i konserwacji sprzętu medycznego ujętego w protokole zdawczo-odbiorczym do umowy nr :………………………………………………………………………………………......

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Osoba uczestnicząca w szkoleniu – personel Zamawiającego(imię i nazwisko) | Podpis  |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3 |  |  |
| 4. |  |  |

Uwagi do protokołu:…………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY | UŻYTKOWNIK | WYKONAWCA*(dostawca sprzętu*) |
| *……………………………………………………**(data, pieczęć, podpis)* | *……………………………………………………..**(data, pieczęć, podpis)* | *………………………………………………….**(data, pieczęć, podpis)* |