

ANSB 7/2024

## Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Zakresem usługi sprzątnania i utrzymania w czystości pomieszczeń są objęte 4 obiekty. Są to:

- obiekt nr 9 – przy ul. Batorego 64C,
- obiekt nr 10 – przy ul. Batorego 64E,
- obiekt nr 12 – przy ul. Batorego 64F,
- dom studencki (DS) – przy ul. Batorego 64G.

### I. Zakres usług w poszczególnych obiektach:

#### **1. Budynek przy ul. Batorego 64C (obiekt nr 9)**

Budynek o charakterze administracyjno-dydaktycznym.

#### **Usługa sprzątnania sal:**

Sprzątnanie całościowe – 3 dni w tygodniu (poniedziałek, czwartek, sobota) w godz. 16:00 – 20:00, bez świąt, ferii, przerw wakacyjnych i innych dni wolnych.

#### Utrzymaniu czystości i sprzątnaniu podlegają:

- korytarze – 6
- winda - 1
- wiatrołap – 1
- hole - 3
- podschodówka - 1
- hol szatniowy - 1
- klatki schodowe – 9
- pracownia roślin ozdobnych – 1
- pracownia ogrodnictwa – 1
- pracownia agrotechniki – 1
- pracownia ochrony roślin – 1
- pracownia mikroskopowa – 1
- pracownie komputerowe – 2
- pracownia gleboznawcza – 2
- sale ćwiczeniowe – 12
- siłownia – 1
- pracownia wychowania fizycznego i edukacji zdrowotnej – 1
- aule – 1
- WC – 18

- pomieszczenie ochrony – 1
- pomieszczenie porządkowe – 1
- szatnia – 1
- okna - 195
- drzwi wejściowe – 1 (+2 wejścia ewakuacyjne)

W pomieszczeniach sanitarnych w budynku:

- 23 umywalki,
- 25 muszli sedesowych
- 10 pisuarów

Łączny przewidywany metraż **do sprzątnia** (bez okien i drzwi): **2 499,70 m<sup>2</sup>**  
w tym: łączny przewidywany metraż **do akrylowania** – **2 013,84 m<sup>2</sup>**

#### **PARTER:**

- wiatrołap – 1
- winda - 1
- hol wejściowy – 1
- podschodówka - 1
- klatka schodowa – 3
- korytarze – 2
- pracownia roślin ozdobnych – 1
- pracownia ogrodnictwa – 1
- pracownia agrotechniki – 1
- pracownia ochrony roślin – 1
- sale ćwiczeniowe – 3
- siłownia – 1
- WC – 6
- pomieszczenie ochrony – 1
- pomieszczenie porządkowe – 1
- szatnia – 1
- hol szatniowy -1

Powierzchnia użytkowa: **1 098,01 m<sup>2</sup>**

Powierzchnia do **sprzątnia**: **854,17 m<sup>2</sup>**

w tym: powierzchnia do **akrylowania**: **652,40 m<sup>2</sup>**

Okna – 65

Drzwi – 1 wejściowe (2 wejścia ewakuacyjne)

Rodzaj posadzki: gress (WC), gress antypoślizgowy, wykładzina kauczukowa.

Wykończenie ścian: glazura (WC) pozostałe pomieszczenia tynki i emulsja akrylowa.

#### **I PIĘTRO:**

- sale ćwiczeniowe – 3
- sala wykładowa (aula) - 1
- pracownia mikroskopowa -1

pracownie komputerowe – 2  
korytarze – 2  
klatki schodowe - 3  
hol – 1  
WC – 6

Powierzchnia użytkowa: **1 113,72 m<sup>2</sup>**  
Powierzchnia do **sprzątania**: **727,23 m<sup>2</sup>**  
w tym: powierzchnia do **akrylowania**: **695,61 m<sup>2</sup>**

Okna - 70

Rodzaj posadzki: gress (WC), gress antypoślizgowy, wykładzina kauczukowa.  
Wykończenie ścian: glazura (WC) pozostałe pomieszczenia tynki

## **II PIĘTRO:**

pracownia wychowania fizycznego i edukacji zdrowotnej – 1  
sale ćwiczeniowe - 6  
pracownia gleboznawstwa i nawożenia – 2  
korytarze – 2  
klatki schodowe – 3  
hol – 1  
WC – 6

Powierzchnia użytkowa: **1 107,16 m<sup>2</sup>**  
Powierzchnia do **sprzątania**: **918,30 m<sup>2</sup>**  
w tym: powierzchnia do **akrylowania**: **665,83 m<sup>2</sup>**

Okna - 60

Rodzaj posadzki: wykładzina kauczukowa  
Wykończenie ścian: tynki

## **2. Budynek przy ul. Batorego 64 E (obiekt nr 10)**

Budynek o charakterze dydaktycznym.

### **Usługa sprzątania sal:**

Sprzątanie całociowe – 3 dni w tygodniu (wtorek, czwartek, sobota) w godz. 16:00 – 20:00, bez świąt, ferii, przerw wakacyjnych i innych dni wolnych.

Serwis codzienny (tzw. sprzątaczką dyżurna w czasie zajęć) – 7 dni w tygodniu w godz. 10:00 – 18:00, bez świąt, ferii, przerw wakacyjnych i innych dni wolnych.

### Utrzymaniu czystości i sprzątaniu podlegają:

- sale komputerowe – 7
- sale ćwiczeniowe – 11

- pracownie – 3
- aule – 1
- czytelnia biblioteczna – 1
- pokoje wykładowców i socjalne – 11
- pokoje biurowe (informatycy, DAG) – 4
- bufet - 1
- korytarze – 6
- klatki schodowe - 9
- wiatrołap – 1
- winda – 1
- hole – 3
- szatnia – 1
- przedsionek szatni – 1
- WC– 15
- przedsionek WC damskiego – 2
- przedsionek WC męskiego - 2
- okna – 188
- drzwi wejściowe – 1 (+2 wejścia ewakuacyjne)

W pomieszczeniach sanitarnych w budynku:

- 55 umywalk,
- 47 muszli sedesowych,
- 16 pisuarów.

Łączny przewidywalny metraż **do sprzętania**: 3 016,48 m<sup>2</sup>  
w tym: łączny przewidywalny metraż **do akrylowania**: 2 491,27 m<sup>2</sup>

#### **PARTER:**

- wiatrołap – 1
- winda – 1
- korytarze – 2
- klatki schodowe - 3
- hol wejściowy – 1
- WC – 5
- szatnia – 1
- przedsionek szatni - 1
- szatnia sprzętaczki - 1 (pokój socjalny)
- pomieszczenie ochrony – 1 (pokój socjalny)
- pracownia multimedialna – 1
- pracownia biblioteczna – 1
- pokoje biurowe (informatycy) - 1
- czytelnia ogólnodostępna – 1
- bufet – 1 (tylko akryl)
- klub studenta – 1 (pokój socjalny)
- samorząd studencki – 2 (pokoje socjalne)

Powierzchnia użytkowa: **1 034,2 m<sup>2</sup>**  
Powierzchnia do **sprzątnania**: **827,68 m<sup>2</sup>**  
w tym: powierzchnia do **akrylowania**: **833,91 m<sup>2</sup>**

Okna – 60

Drzwi – 3 wejściowe

Rodzaj posadzki: gress (WC), gress antypoślizgowy, wykładzina kauczukowa.

Wykończenie ścian: glazura (WC, zaplecze bufetu, zmywalnia) pozostałe pomieszczenia tynki.

### **I PIĘTRO:**

korytarze – 2

klatki schodowe - 3

WC – 5

przedsionek WC męskiego – 1

przedsionek WC damskiego – 1

pokoje biurowe (informatycy) – 3

pokój wykładowców – 4 (pokój socjalny)

pokój socjalny – 1

sala komputerowa – 5

sala ćwiczeniowa – 7

Powierzchnia użytkowa: **1 099,2 m<sup>2</sup>**  
Powierzchnia do **sprzątnania**: **1 099,2 m<sup>2</sup>**  
w tym: powierzchnia do **akrylowania**: **1 004,96 m<sup>2</sup>**

Okna – 68

Rodzaj posadzki: wykładzina kauczukowa i gress (WC)

Wykończenie ścian: glazura (WC) i tynki

### **II PIĘTRO:**

korytarze – 2

klatki schodowe - 3

hole auli – 2

WC – 5

przedsionek WC damskiego - 1

przedsionek WC męskiego – 1

pokój wykładowców -1 (pokój socjalny)

sala ćwiczeniowa – 4

sala komputerowa – 2

pracownia umiejętności społecznych - 1

aula (256 osobowa) – 1

Powierzchnia użytkowa: **1 089,6 m<sup>2</sup>**  
Powierzchnia do **sprzątnania**: **1 089,6 m<sup>2</sup>**  
w tym: powierzchnia do **akrylowania**: **652,40 m<sup>2</sup>**

Okna – 60

Rodzaj posadzki: gress (WC) i wykładzina kauczukowa, a aula (256 osobowa) – wykładzina dywanowa.

Wykończenie ścian: glazura (WC) i tynki

### **3. Budynek przy ul. Batorego 64 F (obiekt nr 12)**

Budynek o charakterze dydaktyczno-hotelowym.

#### **Usługa sprzątnia sal:**

Sprzątanie całościowe – 3 dni w tygodniu (środa, piątek, niedziela) w godz. 16:00 – 20:00, bez świąt, ferii, przerw wakacyjnych i innych dni wolnych.

Serwis codzienny (tzw. sprzątaczką dyżurna w czasie zajęć) 7 dni w tygodniu w godz. 10:00 - 18:00 - obchód korytarzy i WC minimum 2 razy dziennie (bez świąt, ferii, przerw wakacyjnych i innych dni wolnych).

W zakres usługi wchodzi tu również sprzątanie 6 pracowni pielęgniarskich i 7 pracowni ratownictwa medycznego w tym: pranie pościeli, mycie zlewozmywaków, szafek, dezynfekcja leżanek, stolików na leki, czyli czyszczenie wszystkich pracowni wraz ze sprzętem i wyposażaniem.

Sprzątanie części hotelowej: sprzątanie pokoi po każdorazowym zakończeniu pobytu, w tym pranie pościeli i ręczników oraz kocy polarowych i wertikali (bez świąt, ferii, przerw wakacyjnych i innych dni wolnych).

#### **Część administracyjna i hotelowa.**

##### Utrzymaniu czystości i sprzątniu podlegają:

- sale ćwiczeniowe – 25
- aula – 1
- pracownie laboratoryjne – 3
- pokoje biurowe, wykładowców i socjalne – 9
- wiatrołap – 1
- korytarze – 6
- klatki schodowe - 9
- hol – 1
- winda - 1
- szatnia – 1
- przedsionek szatni - 1
- WC – 12
- przedsionek WC damskiego – 2
- przedsionek WC męskiego - 2
- pomieszczenia hotelowe – 8
- pomieszczenia sanitarne hotelowe – 8

- pomieszczenia socjalne hotelowe – 6
- szatnia damska – 1
- szatnia męska - 1
- okna – 174
- drzwi wejściowe: 1 (2 wejścia ewakuacyjne)

W pomieszczeniach sanitarnych w budynku:

- 67 umywalek
- 58 muszli sedesowych
- 16 pisuarów.

Łączny przewidywalny metraż **do sprzątnia**: 3 020,33 m<sup>2</sup>  
w tym: łączny przewidywany metraż **do akrylowania**: 2 019,7 m<sup>2</sup>

#### **PARTER:**

- wiatrołap – 1
- winda - 1
- korytarze – 2
- klatki schodowe - 3
- hol wejściowy – 1
- pomieszczenie ochrony – 1 (pokój socjalny)
- szatnia – 1
- przedsiónek szatni – 1
- WC – 3
- szatnia sprzątaczkowa – 1 (pokój socjalny)
- pracownia badań naukowych – 1
- pomieszczenia biurowe – 2
- pracownia biochemiczna – 1
- pracownia chemiczno – biologiczna – 1
- pracownie ratownictwa medycznego – 9
- pokój dydaktyków - 1

Powierzchnia użytkowa: **1 033,20 m<sup>2</sup>**  
Powierzchnia do **sprzątnia**: **935,96 m<sup>2</sup>**  
w tym: powierzchnia do **akrylowania**: **372,62 m<sup>2</sup>**

Okna – 52  
Drzwi – 3 wejściowe  
Rodzaj posadzki: gress antypoślizgowy i wykładzina kauczukowa  
Gress (pomieszczenie sprzątaczkowe, pracownia anatomiczno – fizjologiczna, schowek, pracownie ratownictwa medycznego, pracownia biochemiczna i chemiczno – biologiczna, WC, magazyny, masaż wodny, brudownik,)  
Wykończenie ścian: glazura (WC, pracownie ratownictwa medycznego) i tynki

#### **I PIĘTRO:**

- korytarze – 2
- klatki schodowe - 3

WC – 5

przedsionek WC damskiego – 1

przedsionek WC męskiego – 1

pracownie pielęgniarstwa – 7

sale ćwiczeniowe – 4

pracownia (kuchnia) - 1

Powierzchnia użytkowa: **1 052,8 m<sup>2</sup>**

Powierzchnia do **sprzątania**: **1 052,8 m<sup>2</sup>**

w tym: powierzchnia do **akrylowania**: **958,67 m<sup>2</sup>**

Okna – 60

Rodzaj posadzki: gress, wykładzina kauczukowa

Wykończenie ścian: glazura (WC) i tynki

## **II PIĘTRO:**

korytarze – 2

klatki schodowe - 3

WC – 4

przedsionek WC damskiego – 1

przedsionek WC męskiego – 1

pokój wykładowców – 4 (pokój socjalny)

sala ćwiczeniowa – 4

pokój 1 osobowy – 4 (pokoje socjalne) – pomieszczenia hotelowe

pokój 2 osobowy – 4 (pokoje socjalne) – pomieszczenie hotelowe

łazienka – 8 (sanitariaty) – pomieszczenia sanitarne hotelowe

kuchnia – 6 pomieszczenia socjalne hotelowe

szatnia damska – 1

szatnia męska - 1

aula (80 osobowa) – 1

Powierzchnia użytkowa: **1 050,5 m<sup>2</sup>**

Powierzchnia do **sprzątania**: **1 031,57 m<sup>2</sup>**

w tym: powierzchnia do **akrylowania**: **688,41 m<sup>2</sup>**

Okna – 62

Rodzaj posadzki: gress, wykładzina kauczukowa

Wykonanie ścian: glazura (WC, łazienki) i tynki

## **4. Budynek przy ul. Batorego 64 G (DS)**

Dom Studenta.

### **Usługa sprzątania :**

Sprzątanie całościowe – 2 dni w tygodniu (wtorek, piątek) w godz. 16:00 – 20:00, bez świąt, ferii, przerw wakacyjnych i innych dni wolnych.



W zakres usługi wchodzi tu również pranie tapicerki krzeseł i łóżek w pokojach studenckich i na świetlicy w tym także dezynfekcja łazienek łącznie z umywalkami i sanitariatami, pranie zasłon ceratowych (kąpielowych) przy brodzikach, mycie kuchni elektrycznych i okapów

Usługa obejmuje także przygotowanie pokoi na pobyty okolicznościowe oraz sprzątnięcie po zakończonych pobytach – w terminach wskazanych przez Administratora Domu Studenta.

Łączny przewidywalny metraż **do sprzątnięcia: 435,51 m<sup>2</sup>**

Utrzymaniu czystości i sprzątnięciu podlegają:

- wiatrołap – 1
- korytarze – 6
- klatki schodowe – 3
- świetlica - 1
- kuchnie – 3
- WC – 6
- okna – 58
- drzwi wejściowe – 1

W pomieszczeniach sanitarnych w budynku:

- 33 umywalki,
- 13 muszli sedesowych,
- 5 pisuarów
- 12 brodzików (prysznic)

- Łączny przewidywany metraż **do sprzątnięcia** (bez okien i drzwi): **435,51 m<sup>2</sup>**

**PARTER:**

- wiatrołap – 1
- korytarze – 2
- klatki schodowe – 1
- świetlica - 1
- kuchnie – 1
- WC – 2

Powierzchnia użytkowa: **311,40 m<sup>2</sup>**

Powierzchnia **do sprzątnięcia: 165,25 m<sup>2</sup>**

Okna – 18

Drzwi – 1 wejściowe

Rodzaj posadzki: terakota (WC), gres (kuchnia, klatka schodowa, korytarze),

Wykończenie ścian: glazura (WC, kuchnia) pozostałe pomieszczenia tynki.

**I PIĘTRO:**

- korytarze – 2
- klatki schodowe - 1

- kuchnie – 1
- WC – 2

Powierzchnia użytkowa: **327,49 m<sup>2</sup>**  
Powierzchnia do **sprzątnania: 141,02 m<sup>2</sup>**

Okna – 20

Rodzaj posadzki: terakota (WC), gres (kuchnia, klatka schodowa, korytarze),  
Wykończenie ścian: glazura (WC, kuchnia) pozostałe pomieszczenia tynki.

## **II PIĘTRO:**

- korytarze – 2
- klatki schodowe - 1
- kuchnie – 1
- WC – 2

Powierzchnia użytkowa: **326,56 m<sup>2</sup>**  
Powierzchnia do **sprzątnania: 129,24 m<sup>2</sup>**

Okna – 20

Rodzaj posadzki: terakota (WC), gres (kuchnia, klatka schodowa, korytarze),  
Wykończenie ścian: glazura (WC, kuchnia) pozostałe pomieszczenia tynki.

## **II. Zakres czynności wymagany w związku ze świadczeniem przedmiotowych usług:**

Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia przedmiotowych usług za pomocą **własnych sił i środków, włączając w to:**

- bieżące uzupełnianie papieru toaletowego w sanitariatach (pojemniki bębnowe – duże rolki),
- bieżące uzupełnianie kostek bądź żeli WC,
- bieżące uzupełnianie mydła w płynie w dozownikach,
- bieżące uzupełnianie ręczników papierowych w pojemnikach/dozownikach,
- opróżnianie z ustaloną częstotliwością koszy na śmieci (z wymianą worków),
- pranie pościeli, ręczników i kocy,
- pranie tapicerki krzeseł i łóżek,
- dezynfekcja łazienek łącznie z umywalkami i sanitariatami,
- pranie zasłon ceratowych (kąpielowych) przy brodzikach,
- mycie kuchni elektrycznych i okapów.

### **Środki czystości.**

Stosowane przez Wykonawcę środki czystości winny cechować się przyjemnym zapachem i nie powodować uszkodzeń powierzchni czyszczonych oraz posiadać odpowiednie dokumenty oświadczające/zaświadczające, że spełniają one aktualnie wymagane prawem normy dla środków czyszczących, konserwujących czy zapachowych proponowanych przez

Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, w tym, w szczególności:

- Ustawy z dnia 13.04.2016r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1398),
- Ustawy z dnia 18.03.2011r. o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 1718),
- Ustawy z dnia 09.10.2015r. o Produktach Biobójczych (tj. Dz.U. z 2018r. poz.122).

W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, dezynfekujących, higienicznych, zapachowych, worków na śmieci, mydła w płynie oraz nieodpowiednich narzędzi lub urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany ww. środków, narzędzi lub urządzeń technicznych.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania od Wykonawcy okazania w dowolnym czasie dokumentu potwierdzającego dopuszczenie danego środka użytego przy realizacji umowy do obrotu handlowego, mając na uwadze fakt, że zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dokumentami dopuszczającymi preparaty chemiczne do obrotu na rynku polskim są:

- a) dla wyrobów medycznych (obróć i użytkowanie) - certyfikat CE, deklaracja zgodności lub wpis do rejestru wyrobów medycznych w zależności od klasyfikacji określonej w ustawie o wyrobach medycznych,
- b) dla preparatów rejestrowanych jako produkty biobójcze - pozwolenie na wprowadzenie do obrotu lub wpis do rejestru produktów biobójczych,
- c) dla preparatów rejestrowanych jako produkty lecznicze - pozwolenie na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego,
- d) dla preparatów rejestrowanych jako kosmetyki - potwierdzenie przekazania danych do CPNP,
- e) dla preparatów posiadających w swoim składzie substancje niebezpieczne - karta charakterystyki substancji niebezpiecznej.

Materiały eksploatacyjne typu papier toaletowy, ręczniki jednorazowe, worki itp. nie muszą posiadać żadnych dokumentów dopuszczających oraz kart charakterystyki (nie ma takiego wymogu prawnego).

### Informacje dla Wykonawcy:

W Akademii Nauk Stosowanych Stefana Batorego aktualnie: - studiuje ok. 1000 studentów,  
- pracuje ok. 175 pracowników

Utrzymaniu czystości i sprzątnięciu podlegają:

- sale wykładowe, ćwiczeniowe,
- pokoje biurowe i socjalne,
- pomieszczenia gospodarcze,
- korytarze i hole,
- klatki schodowe,
- szatnie,

- sanitariaty,
- okna,
- drzwi wejściowe.

Ponadto utrzymaniu czystości i sprzątaniiu podlegają ciągi komunikacyjne, sanitariaty (korytarze, klatki schodowe, schody, przejścia, półpiętra), a także część hotelowa w obiekcie nr 12 (sprzątanie pokoi 1 x w tygodniu oraz pranie ręczników i pościeli).

Technologia zabezpieczenia podłóg.

- 1) Nakładanie na powierzchnie podłóg z PCV, marketu, lastryko powłok zabezpieczających o właściwościach antystatycznych i antypoślizgowych.
- 2) W pomieszczeniach sal komputerowych i serwerowni zabezpieczenie wykładzin antyelektrostatycznych specjalnymi powłokami.

**Serwis bieżący pełni jedna osoba na każdym budynku, tj. Batorego 64 C, Batorego 64 E, Batorego 64 F.**

**Czyszczenie bieżące – codziennie** (serwis codzienny – tzw. sprzątaczką dyżurna) od poniedziałku do niedzieli włącznie:

- usuwanie śmieci i wymiana worków, czyszczenie koszy (w szczególności w pomieszczeniach WC)
- uzupełnianie środków higieny osobistej (w ręczniki jednorazowego użytku, mydła w płynie i papier toaletowy) w pomieszczeniach sanitariatów,
- zapewnienie czystości w ciągach komunikacyjnych (schody, korytarze, klatki schodowe) minimum dwa obchody dziennie w trakcie prowadzonych zajęć w obiekcie.

UWAGA: Wszystkie artykuły chemiczne, środki czystości, dezynfekcyjne i gospodarcze (w tym worki na śmieci, papier toaletowy, mydło w płynie, ręczniki jednorazowe, szczotki, mopy, rękawice itp.) dostarczane są przez Wykonawcę we własnym zakresie i na własny koszt.

**Sprzątanie całościowe (3 x w tygodniu)**

- usuwanie śmieci i wymiana worków, czyszczenie koszy (w szczególności w pomieszczeniach WC)
- uzupełnianie środków higieny osobistej (w ręczniki jednorazowego użytku, mydła w płynie i papier toaletowy) w pomieszczeniach sanitariatów,
- zapewnienie czystości w ciągach komunikacyjnych (schody, korytarze, klatki schodowe)
- zmywanie podłóg i bieżąca konserwacja powłok zabezpieczających,
- odkurzanie wykładzin dywanowych,
- odkurzanie i konserwacja mebli,
- mycie luster,
- czyszczenie pomieszczeń i armatury sanitarnej,
- utrzymanie czystości w salach wykładowych i komputerowych,
- czyszczenie windy,
- mycie tablic szkolnych (również tablic flamastrowych), w tym pomiędzy wykładami,
- wietrzenie sal wykładowych w przerwach między wykładami,
- utrzymanie czystości w salach sportowych,

- odkurzanie ławek w salach dydaktycznych, biurek i stolików w pomieszczeniach biurowych i gospodarczych.

UWAGA: Wszystkie artykuły chemiczne, środki czystości, dezynfekcyjne i gospodarcze (w tym worki na śmieci, papier toaletowy, mydło w płynie, ręczniki jednorazowe, szczotki, mopy, rękawice itp.) dostarczane są przez Wykonawcę we własnym zakresie i na własny koszt.

#### **Co tydzień:**

- mycie drzwi wejściowych,
- mycie parapetów i grzejników, kratki wentylacyjnych,
- pielęgnacja kwiatów w pokojach biurowych, salach wykładowych i na korytarzach.
- mycie drzwi i futryn w całym budynku,
- odkurzanie obrazów oraz kalendarzy ściennych,
- odkurzanie środkiem antystatycznym sprzętu komputerowego w salach komputerowych (komputery, monitory, drukarki, klawiatury),
- dezynfekcja łazienek łącznie z umywalkami i sanitariatami,
- mycie dozowników do mydła, dozowników do płynów dezynfekujących, pojemników na papier toaletowy, pojemników na ręczniki papierowe oraz mycie poręczy i uchwytów w toaletach dla osób z niepełnosprawnościami),
- czyszczenie gablot i szklanych półek na korytarzach i w salach,
- pranie zasłon ceratowych (kąpielowych) przy brodzikach,
- mycie kuchni elektrycznych i okapów,
- mycie zlewozmywaków, szafek, dezynfekcja leżanek, stolików na leki, czyli czyszczenie wszystkich pracowni pielęgniarstwa i Ratownictwa Medycznego wraz ze sprzętem i wyposażeniem.

#### **Co miesiąc:**

- mycie urządzeń oświetleniowych i tablic informacyjnych,
- odkurzanie książek i czasopism i mycie regałów w Bibliotece Uczelnianej,
- odkurzanie i czyszczenie tapicerki mebli,
- szczegółowe mycie i konserwacja mebli,
- mycie glazury w pomieszczeniach sanitarnych i szczegółowa ich dezynfekcja
- mycie lamperii ściennych.

#### **od 1 lipca do 30 września**

**oraz**

#### **od 15 stycznia do 14 marca**

- wymiana powłok zabezpieczających (akryl) na powierzchniach posadzek z PCV, we wszystkich pomieszczeniach i ciągach komunikacyjnych (wg kolejności ustalonej z Zamawiającym),

**a w pozostałych miesiącach tzn. listopad, grudzień, kwiecień, maj** – nabłyszczanie podłóg i posadzek środkami zwykłymi (pasty itp.) raz w miesiącu.

#### **W miesiącu wrześniu i marcu**

- mycie okien oraz powierzchni przeszklonych wewnątrz budynku,

**Co pół roku:**

- pranie wykładzin dywanowych metodą ekstrakcyjną,
- odkurzanie rolet, żaluzji i wertikali płynem antystatycznym,
- pranie tapicerki krzeseł w świetlicy studenckiej.

**Raz w roku:**

- pranie tapicerki krzeseł i łóżek w pokojach studenckich,
- pranie pościeli z pracowni pielęgniarских i ratownictwa medycznego,

**UWAGA:**

1. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są przestrzegać przepisów bhp, ppoż. i sanitarnych.
2. Pracownik Wykonawcy powinien nosić ubiór służbowy z wraz z identyfikatorem (nazwisko, imię, nazwa/ firma Wykonawcy i zdjęcie pracownika) oraz dbać o estetyczny wygląd i kulturalne zachowanie.
3. Zamawiający przedstawi ze swojej strony wykaz osób (wraz z numerami telefonów) upoważnionych do kontaktowania się z wykonawcą podczas realizacji przedmiotowej usługi. Osoby te powinny być informowane również o wszystkich zaistniałych awariach.
4. Pomieszczenia biurowe będą sprzątane po godzinie 16:00, z wyłączeniem pomieszczenia: pełnomocnika Rektora ds. ochrony informacji niejawnych.
5. W okresie wakacji (przez okres trzech miesięcy) sprzątanii i utrzymaniu czystości wewnątrz budynków, będą podlegać tylko pomieszczenia biurowe, ciągi komunikacyjne, sanitariaty, sale wykładowe (w sytuacji potrzeb zgłoszonych przez Zamawiającego).